

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»**

ПРИКАЗ

09.09.2017

№ 811

Об утверждении Правила приёма граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.07.2013 №1014 «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189, Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 № 303-п «Об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения», на основании решения Педагогического совета от 02.09.2017 № 1, с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (протокол № 01 от 06.09.2017),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приёма граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» согласно приложению.

2.Кадачеговой И.В., учителю информатики, разместить Правила на официальном сайте в сети «Интернет» в срок до 11.09.2017 года.

3.Считать утратившими силу Правила, утвержденные приказом от 14.10.2014 № 657, с изменениями от 19.01.2016 № 31.

4.Ярославцевой А.Д., специалисту по кадрам, ознакомить руководителей и педагогических работников с приказом под роспись в срок до 11.09.2017 года.

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Скокова

Правила приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) регламентируют деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее - Учреждение) при приёме граждан Российской Федерации (далее - граждане, учащиеся) для обучения по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», законом Ханты- Мансийского автономного округа - Югры от 27.07. 2013 №1014 «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2014 № 31800) (далее - Порядок), Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения» (далее - Постановление), приказом Департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска от 31.12.2013 №1107-п «О порядке выдачи разрешения о приёме детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, и старше 8 лет в муниципальную общеобразовательную организацию города Нефтеюганска на обучение по образовательным программам начального общего образования».

1.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены их новыми Правилами.

1.4. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте учреждения <http://sosh3ugansk.ru>, непосредственно в приёмной Учреждения.

2. Правила приёма

2.1. Правила обеспечивают приём в Учреждение граждан, проживающих на территории муниципального образования город Нефтеюганск, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. В первый класс принимаются граждане, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев. Приём детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, осуществляется при наличии разрешения, выданного департаментом образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска.

2.3. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется на общедоступной основе без индивидуального отбора, за исключением случаев приема на получение среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения).

2.4. Приём для получения среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов (профильного обучения) осуществляется в соответствии с Положением о профильном обучении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3».

2.5. Приём учащихся с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Факт согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося фиксируется в заявлении.

3. Сроки и порядок регистрации заявления, приёма документов

3.1. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение может осуществлять приём заявлений и исчерпывающий перечень документов при личном обращении и через единый портал государственных муниципальных услуг.

3.3. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде и официальном сайте в сети интернет Учреждения (приложение 1).

3.4. Приём заявлений и документов для зачисления граждан, подлежащих обучению, осуществляется по графику:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 08.00 до 17.00; суббота - с 09.00 до 12.00.

3.5. Приём заявлений в первый класс осуществляется в следующие сроки:

-для лиц, зарегистрированных на закреплённой за Учреждением территории,

-не позднее 1 февраля по 30 июня текущего года, при этом местом жительства признаётся место жительства их родителей (законных представителей), при раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями решается судом;

-для лиц, не зарегистрированных на территории, закреплённой за Учреждением, с 1 июля по 5 сентября текущего года при наличии свободных мест.

3.6. Исполнителями административных действий, по зачислению гражданина в Учреждение, являются руководитель и ответственные специалисты, назначенные приказом Учреждения.

3.7. В Учреждении установлен следующий порядок приёма документов:

-приём документов, оформление расписки в получении представленных документов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

-рассмотрение заявления, документов;

-принятие решения о зачислении или отказе в зачислении в Учреждении.

-информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина о принятом решении.

3.8. Информирование о принятом решении осуществляется одним из указанных способов:

-непосредственно - при личном обращении в Учреждение;

-в виде сообщения на адрес электронной почты родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, при условии, если он указан в заявлении (в течение 5 рабочих дней).

3.9. Основаниями для отказа в приёме документов для зачисления в Учреждение являются:

-обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем) гражданина, подлежащего обучению;

-при подаче заявления о зачислении в Учреждение без учёта территориального закрепления;

-подача заявления в период, отличающийся от периода, установленного в пункте 3.4, 3.5. настоящих Правил с учётом указанных в нём категорий;

-отсутствие в заявлении сведений, необходимых для зачисления;

-непредставление полного пакета документов, необходимых для зачисления;

-отсутствие свободных мест.

3.10. Зачисление в Учреждение оформляется приказом, который издаётся в течение семи рабочих дней с даты регистрации заявления о зачислении в Учреждение.

3.11. Выписка из приказа о зачислении в Учреждение на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования размещается на официальном сайте Учреждения в день его издания.

3.12. Приказ о зачислении в Учреждение является основанием возникновения образовательных отношений.

3.13. С даты, указанной в приказе о зачислении, у учащихся возникают права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения.

3.14. На каждого гражданина, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся копии всех, предъявленных документов.

4. Порядок информирования родителей (законных представителей) с нормативными документами Учреждения.

4.1. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, приказом Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями города Нефтеюганска», другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

4.2. В Учреждении в открытом доступе размещаются образцы заполнения заявлений, настоящие Правила, бланки заявлений о приёме, бланки согласий на использование персональных данных, информация о наличии свободных мест.

Учетный номер _____

Директору МБОУ «СОШ №3»
Скоковой А.А.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____,
родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу принять моего(ю) сына (дочь)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

(дата и место рождения ребёнка)

(адрес места жительства ребёнка)

в первый класс на очную форму обучения с _____ учебного года
РОДИТЕЛИ

Мать: _____

(фамилия, имя, отчество родителя) законного представителя)

(адрес места жительства родителя (законного представителя)

(контактные телефоны родителя)

Отец: _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

(адрес места жительства родителя (законного представителя)

(контактные телефоны родителя)

(дата)

(подпись родителя (законного представителя)

С уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №3», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Согласны на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Учетный номер _____

Директору МБОУ «СОШ №3»

Скоковой А.А.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____,

родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу принять моего(ю) сына (дочь)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

(дата и место рождения ребёнка)

(адрес места жительства ребёнка)

в десятый класс на очную форму обучения с _____ учебного года, для
профильного _____ обучения _____ по

(указать предметы)

РОДИТЕЛИ

Мать: _____

(фамилия, имя, отчество родителя) законного представителя

(адрес места жительства родителя (законного представителя))

(контактные телефоны родителя)

Отец: _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

(адрес места жительства родителя (законного представителя))

(контактные телефоны родителя)

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

С уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №3», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а).

(дата) _____
(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(дата) _____
(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Согласны на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(дата) _____
(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(дата) _____
(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Учетный номер _____

Директору МБОУ «СОШ №3»

Скоковой А.А.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____,

родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу принять в порядке перевода из _____

исходящая организация

моего(ю) сына (дочь)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

(дата и место рождения ребёнка)

(адрес места жительства ребёнка)

в _____ класс на очную форму обучения с _____ учебного года, для
профильного обучения по

(указать предметы)

РОДИТЕЛИ

Мать: _____

(фамилия, имя, отчество родителя) законного представителя)

(адрес места жительства родителя (законного представителя)

(контактные телефоны родителя)

Отец: _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

(адрес места жительства родителя (законного представителя)

(контактные телефоны родителя)

(дата)

(подпись родителя (законного представителя)

С уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №3», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а).

(дата) _____
(подпись) _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

(дата) _____
(подпись) _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Согласны на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(дата) _____
(подпись) _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

(дата) _____
(подпись) _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Учетный номер _____

Директору МБОУ «СОШ №3»

Скоковой А.А.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____,

родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу принять порядке перевода из _____

исходящая организация

моего(ю) сына (дочь)

_____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

_____,

(дата и место рождения ребёнка)

_____,

(адрес места жительства ребёнка)

в _____ класс на очную форму обучения.

РОДИТЕЛИ

Мать: _____

(фамилия, имя, отчество родителя) законного представителя)

_____,

(адрес места жительства родителя (законного представителя)

_____,

(контактные телефоны родителя)

Отец: _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

_____,

(адрес места жительства родителя (законного представителя)

_____,

(контактные телефоны родителя)

_____,

(дата)

_____,

(подпись родителя (законного представителя)

С уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №3», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а).

_____,

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

_____,

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Согласны на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____,

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

_____,

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Учетный номер _____

Директору МБОУ «СОШ №3»

Скоковой А.А.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____,

родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу принять моего(ю) сына (дочь)

_____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

_____,

(дата и место рождения ребёнка)

_____,

(адрес места жительства ребёнка)

в _____ класс на уровень _____ общего образования, на очную форму обучения с _____, по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья (для граждан

(направленность программы

срок освоения)

в соответствии с рекомендациями Центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии ХМАО-Югры

от _____ № _____

РОДИТЕЛИ (законные представители)

Мать: _____

(фамилия, имя, отчество родителя) законного представителя)

(адрес места жительства родителя (законного представителя)

(контактные телефоны родителя)

Отец: _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

(адрес места жительства родителя (законного представителя)

(контактные телефоны родителя)

(дата)

(подпись родителя (законного представителя)

С уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №3», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Согласны на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Директору МБОУ «СОШ №3»

Скоковой А.А.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ

на обучение по адаптированной образовательной программе

Я, _____,
(Ф. И. О. родителя/законного представителя)

дата рождения: _____,
(число, месяц, год (наименование документа, удостоверяющего личность, его серия и номер)

выдан

(дата выдачи и орган, выдавший документ)

зарегистрирован по адресу: _____

являясь законным представителем _____
(Ф. И. О. ребенка)

года рождения, даю свое согласие на обучение ребенка в _____
(наименование образовательной организации)

по адаптированной образовательной программе образования

(дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего)

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись) (Ф. И. О. родителя/законного представителя)

Расписка в получении документов

(фамилия, имя, отчество заявителя)

| № п/п | Документы, представленные родителями (законными представителями) детей | Подпись о получении |
|-------|---|---------------------|
| 1. | Заявление о приеме № | |
| 2. | Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства Российской Федерации | |
| 3. | Копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка) | |
| 4. | Копия документа, подтверждающего право заявителя находиться на территории России | |
| 5. | Иные документы | |

Документы получил _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. ответственного за прием документов)

