

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»

ПРИКАЗ

16.02.2018

№ 167

О создании на базе МБОУ «СОШ №3» ячейки «Кибердружин»

В соответствии с приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры № 1704 от 20.11.2017 г. «О порядке взаимодействия с Кибердружинами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственным за координацию работы Кибердружины: Поспелова Виталия Петровича, педагога дополнительного образования.
2. Утвердить состав Кибердружины, согласно приложению №1.
3. Поспелову Виталию Петровичу, педагога дополнительного образования, в работе Кибердружины руководствоваться Положением к приказу Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры № 1704 от 20.11.2017 г. «О порядке взаимодействия с Кибердружинами в Ханты- Мансийском автономном округе – Югре».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Иванкову Е.В., заместителя директора.

Директор



А.А.Скокова

С приказом ознакомлены

Состав Кибердружины:

- Поспелов Виталий Петрович, педагога дополнительного образования;
- Долганов Виталий Андреевич, социальный педагог;
- Кадачегова Ирина Вячеславовна, учитель информатики и ИКТ;
- Иванкова Елена Владимировна, заместитель директора.

**ПОРЯДОК работы Кибердружины
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»**

1. Совещания Кибердружины проводятся в соответствии с ее планом работы, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.
2. Решения Кибердружины принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.
3. Решения, принимаемые Кибердружиной в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся Школы
4. Контроль за выполнением мероприятий осуществляется в соответствии с планом работы Кибердружины.
5. Результаты текущего контроля руководитель Кибердружины докладывает на служебном совещании ежеквартально или немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.
6. Доклады (отчеты) о выполненных мероприятиях предоставляются ежеквартально (до 20 числа месяца, следующего за отчетным в отдел воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей Управления образования администрации города Нефтеюганска. О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно.